

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-310

Focus-alueen kunnallistekninen yleissuunnitelma, hankinta

Esittely ja hankinnan kohde

Tuusulan Focus-projekti on pyytänyt tarjouksen Focus-alueen asemakaavoitusta palvelevan liikenne- ja kunnallisteknisen yleissuunnitelman laatimisesta Sitowise Oy:ltä kaavoituksen puitesopimusjärjestelyn perusteella. Suunnittelu kattaa alueella vireillä olevien ja jo laadittujen asemakaavojen liikenteellisen ja kunnallisteknisen suunnittelun sekä kustannuslaskennan. Suunnittelualueeseen sisältyy vuonna 2022 voimaan tullut Sammonmäki III asemakaava, vireillä olevat Kehä IV asemakaava ja YIT:n hankekaavana toteutettava Sammonmäki IV asemakaavamuutos sekä tarvittavilta osin asemakaavoituksen ulkopuolisia alueita ympäröivään maankäyttöön kytkeytymisen varmistamiseksi.

Liikennesuunnittelulla varmistetaan katujen liikenteellinen mitoitus ja liikennetekninen toimivuus. Suunnittelussa tutkitaan mm. liikenneverkko kulkumuodoittain, katutilamitoitus, liittymien tilavaraukset näkemäalueineen. Katusuunnittelussa haetaan massatasapainoltaan ja perustettavuudeltaan parasta katugeometriaa. Tehtävä käsittää myös hulevesienkäsittelyn, vesihuollon ja muiden teknisten verkostojen suunnittelun yleisten alueiden osalta. Suunnittelun pohja-aineistona toimiin aiemmin laadittu maankäytön yleissuunnitelma liiteaineistoinen. Suunnitelma sovitetaan mt 152 aluevaraussuunnitelmassa tehtyihin sekä käynnistyvässä voimalinjasuunnittelussa tehtäviin ratkaisuihin. Toimeksiannon on määrä valmistua loppuvuodesta 2024.

Työn sisällöstä on neuvoteltu toimittajan kanssa, joka on antanut tarjouksen suunnittelutyön tekemisestä sähköpostitse 20.2.2024 aiemmin puitejärjestelyssä kilpailutetulla hinnoittelulla.

Sopimusehtoina noudatetaan konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja (KSE 2013). Toimeksianto perustuu Tuusulan kunnan ja Sitowisen väliseen puitesopimukseen Kaavakonsultoinnin hankinnan puitesopimus. Puitejärjestelyn mukaisesti toimeksiantoa tarjotaan ensisijaisesti puitesopimuskilpailutuksessa parhaiten menestyneelle. Sitowise on liikenneselvitykset ja ympäristöselvitykset osa-alueilla järjestyksessä ensimmäinen. Puitesopimuksen mukaan kevennettyä kilpailutusta ei ole välttämätöntä järjestää, kun kertahankinnan arvo jää pienemmäksi kuin 100 000 euroa (alv 0%).

Palkkiomuotona käytetään KSE 2013 mukaista aikapalkkiota henkilöryhmittäin (KSE 5.2.3). Palkkion suuruus on 76 600 euroa (alv 0 %). Työ maksetaan Focus-projektin määrärahoista.

Hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeusopimuksista annettua lakia (1397/2016). Hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon.

Sopimuksen voimaantulo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hankintapäätöksen tiedoksiinto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Tarjoajan kanssa tehdään erillinen kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Lisätiedot

Projektipäällikkö Petteri Puputti, petteri.puputti@tuusula.fi, p. 040 3143515

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäännön toimivaltasäännösten mukaan kuntakehitysjohtaja päättää kaavatöihin liittyvien konsulttitoimeksiantojen hankinnoista, joiden arvo alittaa 100 000 euroa.

Päätös

Päätän tilata Focus-alueen kunnallisteknisen yleissuunnitelman puitesopimusjärjestelyn perusteella Sitowise Oy:ltä. Palkkion suuruus on 76 600 euroa (alv. 0 %).

Tiedoksi

aki.patama@sitowise.com, kuntakehitysjohtaja, yhdyskuntatekniikan päällikkö, projektitoimiston päällikkö, kaavoituspäällikkö, Pasi Marjamaa, Aamu Kurjenpuu, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj.

Allekirjoitus

Pirjo Sirén, kuntakehitysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 26.2.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta
osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.
Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.